

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДАЮ:

**Председатель
учебно-методического совета
факультета музыкального искусства**


Ануфриева Н.И.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ИЗУЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РЕПЕРТУАРА**

Направление подготовки: 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»

Профиль подготовки: «Музыкальная педагогика»

Квалификация (степень) выпускника: Преподаватель

Форма обучения – очная, заочная

1. Введение

Самостоятельная работа по дисциплине «Изучение педагогического репертуара» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих бакалавров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Изучение педагогического репертуара» определены соответствующей рабочей программой дисциплины. Программой подготовки бакалавров предусмотрены:

Практические занятия

Самостоятельная работа студента

Текущая и промежуточная аттестации по курсу.

Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми должен овладеть обучающийся.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом соответствующей практической деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студента являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий, как способ эффективной подготовки к написанию выпускной квалификационной работы.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне представленных материалов самостоятельной работы и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

Тесная взаимосвязь разных видов самостоятельной работы предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики образовательного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.).

2. Формы самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Изучение педагогического репертуара»

Таблица 1

№ п/п	Темы Дисциплины в соответствии с разделом 4 рабочей программы дисциплины	Форма самостоятельной работы
1.	ТЕМА 1. Педагогический репертуар на уроках музыки в общеобразовательной школе.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
2.	ТЕМА 2. Теоретические основы преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
3.	ТЕМА 3. Методические основы преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
4.	ТЕМА 4. Фольклорный репертуар.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
5.	ТЕМА 5. Произведения русских классиков.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
6.	ТЕМА 6. Произведения зарубежных классиков.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
7.	ТЕМА 7. Современные музыкальные произведения школьников.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы. Межсезонный рубежный контроль.
8.	ТЕМА 8. Педагогический репертуар в дополнительном музыкальном образовании.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
9.	ТЕМА 9. Федеральный государственный образовательный стандарт: дополнительное образование.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
10.	ТЕМА 10. Концепции дополнительного музыкального образования в современной музыкальной педагогике.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.

11.	ТЕМА 11. Теория и методика дополнительного музыкального образования.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
12.	ТЕМА 12. Виды, формы, средства дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы.
13.	ТЕМА 13. Методики и факультативные курсы в сфере музыкального исполнительства.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы. Итоговый рейтинг.
14.	ТЕМА 14. Педагогических репертуар для различных музыкальных кружков: инструментальных, вокальных, хоровых, хореографических, театральных, спортивных.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной учебной литературы, предлагаемой к изучению темы. Зачет.

3. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

3.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающегося и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

3.2. Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

№ п/п	Форма самостоятельной работы в соответствии с таблицей 1 рекомендаций	Методические рекомендации для студентов
1.	Анализ и конспектирование основной и дополнительной литературы	<p>При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.</p> <p>Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.</p> <p>Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.</p> <p>Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).</p> <p>Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса.</p> <p>Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь.</p> <p>Полезно составлять опорные конспекты.</p> <p>При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.</p> <p>Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.</p> <p>Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.</p> <p>Различают два вида чтения: первичное и вторичное.</p> <p>Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.</p> <p>Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).</p> <p>Основные виды систематизированной записи прочитанного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

		<p>2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;</p> <p>3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;</p> <p>4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;</p> <p>5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.</p> <p>Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.</p> <p>Методические рекомендации по составлению конспекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта; 2. Выделите главное, составьте план; 3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора; 4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. 5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. <p>В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.</p> <p>Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.</p>
5.	Подготовка к написанию методической разработки	<p>Прежде чем приступить к написанию методической разработки необходимо: тщательно подойти к выбору темы разработки. Тема должна быть актуальной, известной педагогу, по данной теме у педагога должен быть накоплен определенный опыт.</p> <p>Определить цель методической разработки.</p> <p>Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме.</p> <p>Составить план и определить структуру методической разработки.</p> <p>Определить направления предстоящей работы.</p> <p>Приступая к работе по составлению методической разработки, необходимо четко определить ее цель.</p> <p>Например, цель может быть следующей:</p> <p>-определение форм и методов изучения содержания темы;</p>

		<p>-раскрытие опыта проведения занятий по изучению той или иной темы учебной программы;</p> <p>-описание видов деятельности воспитателя и воспитанников;</p> <p>-описание методики использования современных технических и информационных средств обучения;</p> <p>-использования современных педагогических технологий или их элементов на занятиях и т.д.</p> <p>Требования, предъявляемые к методической разработке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели. 2.Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения. 3.Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе. 4.Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко. 5.Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу. 6.Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт. 7.Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса. 8.Ориентировать организацию учебного процесса в направлении широкого применении активных форм и методов обучения. 9.Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как учить». 10.Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы занятий, тесты, поуровневые задания и т.д.). <p>Структура методической разработки</p> <p><i>Общая структура:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Введение. 2.Основная часть. 3.Заключение. 4.Литература. 5.Приложения. <p>Методические разработки уроков (занятий) - разновидность учебно-методического издания в помощь учителю, воспитателю, в систематизированном виде отражающая содержание и ход урока, занятия. Среди методических разработок уроков (занятий) различают планы уроков, занятий и конспекты уроков, занятий.</p>
--	--	--

		<p><i>План занятия</i> - разновидность методической разработки, представляющая собой логически упорядоченный перечень вопросов, подлежащих изучению на занятии, лаконично отражающая последовательность изложения материала и ход занятия. Важнейшим требованием, предъявляемым к плану занятия, является точность, содержательная лаконичность, т.е. возможность в минимальном объеме текста максимально полно и точно отражать содержание и ход занятия.</p> <p>Структура плана занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дата проведения занятия с указанием группы, в котором оно проводится; его номер по тематическому плану; • тема занятия; • цель занятия; • задачи занятия; • тип занятия; • перечень этапов занятия; • методы, используемые в ходе занятия; • перечень используемого оборудования. <p><i>методическая разработка мероприятий</i> - разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (родительского собрания, тематического вечера, викторины, конкурса, игры, фестиваля и т.п.). Наряду с описанием последовательности действий включает характеристику поставленных педагогом целей, средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается соответствующими методическими советами.</p> <p>Структура методической разработки мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дата проведения мероприятия с указанием группы, в которой оно проводится • тема мероприятия; • цель мероприятия; • задачи внеклассного мероприятия; • тип мероприятия • структура (сценарий) мероприятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам; • методы и приемы работы педагога, использованные в ходе мероприятия; • оборудование, необходимое для проведения мероприятия; • содержание использованного материала (фрагменты речи педагога или полный текст материала); • задания для детей на каждом из этапов мероприятия; • алгоритмы выполнения заданий.
7	Подготовка к промежуточной аттестации (подготовка к зачету)	<p>Промежуточная аттестация (вид аттестации, предусмотренный рабочим учебным планом) по дисциплине «Изучение педагогического материала» проводится в форме зачета с оценкой (6 сем.) для очников и зачета (8 сем.) для заочников. Если в процессе самостоятельной работы у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает</p>

		<p>затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.</p> <p>Правила подготовки к зачету:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей. • Готовить «шпаргалки» полезно, но на экзамене лучше ими не пользоваться. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. • Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.
--	--	---

Составитель: Доктор педагогических наук, профессор кафедры музыкального образования Л.С.Майковская